

Andreas Ghafour
Sascha Gross
Alexander Hofer
Peter Lazar
Mario Sollhart

Erfolgreich als Selbstständiger

**Ein Leitfaden durch Marketing, Finanzierung,
Recht und Steuern**

3., aktualisierte Auflage

INHALTSVERZEICHNIS

1	Vorwort	15
2	Die Idee	16
2,1	Persönliche Voraussetzungen	16
2,2	Ist die Nachfrage vorhanden?	16
2,3	Finanzierbarkeit	16
2,4	„Öko-Check“ oder: Was wird sich in meinem Leben ändern?	17
3	Das Unternehmenskonzept	19
3,1	Philosophie des Unternehmens	19
3,1.1	Fragen zum Ziel des Unternehmens	19
3,1.2	Fragen zum Selbstverständnis	19
3,1.3	Fragen zum Verhältnis zwischen Unternehmer, Mitarbeitern und Kunden	19
3,1.4	Fragen zu den Unternehmenswerten	20
3,2	Strategische Überlegungen	20
3,3	Operative Überlegungen	20
3,4	Zielmodell	20
4	Marketing	21
4,1	Versuch einer Begriffsbestimmung	21
4,2	Verdrängung oder Nische?	22
4,3	Das Marketingkonzept	23
4,3.1	Die Unternehmensphilosophie und das Unternehmensleitbild	23
4,3.2	Die Marktsituation	24
4,3.3	Das Produkt	24
4,3.4	Die Kommunikationsmittel	24
4,3.5	Die Kosten und der Zeitbedarf	24
4,3.6	Ein praxisbezogenes Beispiel	25
5	Der Kunde	26
5,1	Kundenorientierung	26
5,2	Beziehungsmanagement statt Kundenbetreuung	26
6	Auswahl und Führung von Mitarbeitern	27
6,1	Bei im Betrieb mitarbeitenden Familienmitgliedern	27
6,2	Bei allen MitarbeiterInnen	27
6,3	Überlegungen zur Führung von Mitarbeitern	28
7	Der Standort	30
7,1	Kriterien	30

8	Unternehmensübernahme	31
8,1	Der Unternehmenswert	31
8,2	Der Kaufvertrag	31
8,3	Mietzinsanhebungsrecht des Vermieters	35
8,4	Übergang der Dienstnehmeransprüche	35
9	Die Finanzierung	36
9,1	Begriffsbestimmung	36
9,1.1	Anlagevermögen	36
9,1.2	Umlaufvermögen	36
9,2	Kapitalbedarfsplanung	37
9,3	Kapitalaufbringung	37
9,3.1	Eigenkapital	37
9,3.2	Fremdkapital	38
9,3.3	Folgen des Eigentumserwerbes	38
9,3.4	Leasing	38
9,3.5	Die „Goldene Finanzierungsregel“	38
9,3.6	Arten des Fremdkapitals	39
9,3.6.1	Was ist ein Kredit?	39
9,3.6.2	Kontokorrentkredit in Euro oder Währung	39
9,3.6.3	Einmalbarkredit in Euro oder Währung	40
9,3.6.4	Sicherheiten	42
9,3.6.5	Kosten und Spesen	43
9,3.7	Sicherung der Liquidität	44
9,3.7.1	Finanzplan	44
9,3.8	Die disponiblen Mittel	45
9,3.9	Das 2- bzw 3-Konten-Modell	45
9,3.10	Fremdmittelaufnahme aus steuerlichen Gründen	46
9,4	Beispiel für Budget- und Finanzplan	47
10	Die Buchhaltung	49
10,1	Brauche ich eine Buchhaltung?	49
10,2	Muss ich eine Buchhaltung haben?	50
10,3	Was ist „doppelte Buchführung“?	50
10,3.1	Wer muss Bücher führen?	54
10,3.2	Woraus bestehen eigentlich die „Bücher“ im Detail?	54
10,4	Das kleine Bilanz-ABC	55
10,5	Aufzeichnungen, wenn keine Buchführungsverpflichtung besteht – die Einnahmen-Ausgaben-Rechnung (E/A-R) ..	59
10,6	Wann ist das Führen von Aufzeichnungen ordnungsgemäß und zeitgerecht?	61
10,7	Was ist besser: doppelte Buchhaltung oder E/A-R?	61
10,8	Beispiel: optimale Organisation einer E/A-R	62
10,9	Besondere Anforderungen an die Aufzeichnungen aus steuerlicher Sicht	63

11	Bilanzen richtig lesen	65
11,1	Kennzahlen	65
11,1.1	Eigenkapitalquote – Analysebereich Finanzierung	65
11,1.2	Schuldtilgungsdauer – Analysebereich Liquidität	66
11,1.3	Gesamtkapitalrentabilität – Analysebereich Rentabilität	67
11,1.4	Cashflow in% der Betriebsleistung – Analysebereich Ertrag	69
12	Mietrecht	71
12,1	Wie kommt ein Mietvertrag zustande?	71
12,2	Auf welche Zeit kann ein Mietvertrag abgeschlossen werden?	71
12,3	Vergebührung von Mietverträgen	72
12,4	Welche Bestimmungen sind auf die Geschäftsraummiete anzuwenden?	73
12,5	Welche Rechte kommen dem Mieter und dem Vermieter zu?	73
12,6	Welcher Mietzins muss geleistet werden?	74
12,7	Geschäftsveräußerung	75
12,8	Unterschied Hauptmiete/Untermiete	76
12,9	Welche Ablösen sind nach dem MRG erlaubt?	76
12,10	Betriebskosten	77
12,11	Welche Pflichten treffen den Vermieter?	77
12,12	Kündigungsschutz	78
12,13	Kündigungsgründe	79
12,14	Vermietungen von Bestandsgegenständen, die dem Wohnungsgemeinnützigkeitsgesetz unterliegen	79
12,15	Pacht	80
12,15.1	Rechte und Pflichten des Verpächters/Pächters	80
12,15.2	Instandhaltung und Verbesserung	81
12,15.3	Gefahrtragung	81
12,15.4	Beendigung des Bestandsverhältnisses an sich	81
12,15.5	Rückgabe der Bestandsache (Miet- oder Pachtobjekt)	82
12,16	Kauf	82
13	Gesellschaftsformen	84
13,1	Allgemeines	84
13,2	Personengesellschaften	84
13,2.1	Gesellschaft nach bürgerlichem Recht (GesBR)	84
13,2.1.1	Gründung	85
13,2.1.2	Geschäftsführung und Vertretung	85
13,2.1.3	Vermögen und Haftung	86
13,2.1.4	Rechte und Pflichten der Gesellschafter	86
13,2.1.5	Beendigung	87
13,2.2	Die Offene Gesellschaft (OG)	87

13,2.2.1	Gründung	87
13,2.2.2	Geschäftsführung und Vertretung	87
13,2.2.3	Vermögen und Haftung	88
13,2.2.4	Rechte und Pflichten der Gesellschafter	88
13,2.2.5	Beendigung	88
13,2.3	Kommanditgesellschaft (KG)	89
13,2.3.1	Gründung	89
13,2.3.2	Geschäftsführung und Vertretung	89
13,2.3.3	Vermögen und Haftung	89
13,2.3.4	Rechte und Pflichten der Gesellschafter	90
13,2.3.5	Beendigung	90
13,2.4	GmbH § Co KG	90
13,3	Kapitalgesellschaften	90
13,3.1	Gesellschaft mit beschränkter Haftung (GmbH)	91
13,3.1.1	Gründung	91
13,3.1.2	Geschäftsführung und Vertretung	92
13,3.1.3	Vermögen und Haftung	93
13,3.1.4	Rechte und Pflichten der Gesellschafter	93
13,3.1.5	Vertragsänderung	93
13,3.1.6	Beendigung	94
13,4	Welche Kosten entstehen bei Gründung der verschiedenen Gesellschaften? (Stand per 1.1.2008)	94
14	Arbeitsrecht	95
14,1	Wann liegt ein Arbeitsverhältnis vor?	95
14,1.1	Arbeitsvertrag	95
14,1.2	Freier Dienstvertrag	95
14,1.3	Werkvertrag	95
14,2	Wie kommt ein Arbeitsverhältnis zustande?	96
14,3	Hauptgruppen der Arbeitnehmer	97
14,4	Kann eine Probezeit für das Arbeitsverhältnis vereinbart werden?	97
14,5	Arbeitsentgelt	97
14,6	Freiwillige Leistungen	98
14,7	Zu welchen Leistungen ist der Arbeitnehmer verpflichtet? ..	98
14,8	Inwieweit darf der Arbeitnehmer im Betrieb des Arbeitgebers auf eigene Rechnung tätig sein?	98
14,9	Dienstgeber- und Dienstnehmerhaftung	99
14,10	Beendigung des Arbeitsverhältnisses	99
14,10.1	Kündigung	99
14,10.2	Entlassung	100
14,10.3	Vorzeitiger Austritt	100
14,11	Welcher Schutz steht dem Arbeitnehmer gegen Kündigung und Entlassung zu?	101
14,12	Arbeitszeit (Kollektivverträge)	102

14,13	Überstunden	102
14,14	Abfertigung	103
14,15	Verjährung und Verzicht	104
14,16	Betriebsübergang	104
14,17	Welche Rechte hat der Arbeitnehmer bei Krankheit oder Dienstverhinderung?	105
14,18	Urlaub und Pflegefreistellung	105
14,19	Folgen der Beschäftigung von Mitarbeitern für den Arbeitgeber aus abgabenrechtlicher Sicht	106
15	Gewerbeordnung	108
15,1	Einteilung	108
15,2	Voraussetzungen für die Ausführung eines Gewerbes ..	109
15,2.1	Eigenberechtigung	109
15,2.2	Vorlage eines Befähigungsnachweises	110
15,2.3	Unternehmerprüfung	110
15,2.4	Desgleichen darf auch keiner der in § 13 GewO genannten Ausschlussgründe vorliegen	111
15,3	Nachsicht von den Voraussetzungen für die Ausübung von Gewerben	111
15,4	Umfang der Gewerbeberechtigung	112
15,5	Ausübung von Gewerben	112
15,6	Namensführung und Bezeichnung der Betriebsstätten ...	113
15,7	Betriebsanlagen	113
15,8	Beendigung und Ruhen der Gewerbeberechtigung	114
15,9	Behörde und Verfahren	115
15,10	Das Verfahren	115
15,11	Instanzenzug im Betriebsanlagengenehmigungsverfahren ..	116
15,12	Gewerberegister	117
15,13	Strafbestimmungen	117
16	Die Sozialversicherung des Selbstständigen	118
16,1	Wer ist versichert?	119
16,2	Beginn und Ende der Pflichtversicherung	120
16,2.1	ASVG	120
16,2.2	GSVG, FSVG	120
16,3	Beitragsgrundlage	120
16,3.1	ASVG	120
16,3.2	GSVG	120
16,4	Beitragssätze	122
16,4.1	ASVG	122
16,4.2	GSVG	122
16,5	Die Leistungen in der gesetzlichen Sozialversicherung ...	123
16,5.1	Alterspension	123
16,5.2	Vorzeitige Alterspension	124

16,5.3	Einkauf von Schul- und Studienzeiten	124
16,5.4	Mehrfachversicherung	124
16,5.5	Krankenversicherung	125
16,5.6	Mehrfachversicherung in der Krankenversicherung	125
16,5.6.1	Tipp zur Krankenversicherung	126
16,5.7	Unfallversicherung	127
16,5.8	Arbeitslosenversicherung	127
16,6	Was sind freie Dienstnehmer?	127
16,6.1	Ausnahmen	129
16,6.2	Konsequenzen des freien Dienstvertrages	129
16,7	Was ist eine geringfügige Beschäftigung	129
16,7.1	Die Geringfügigkeitsgrenze gilt nur einmal pro Dienstnehmer	130
16,7.2	Freiwillige Selbstversicherung für geringfügig Beschäftigte ...	130
16,7.3	Pauschalierte Dienstgeberabgabe	131
16,8	Neue Selbstständige	133
16,8.1	„Freiwillige“ Versicherungen für neue Selbstständige ...	134
16,9	Selbstständigenvorsorge	134
17	Der Selbständige und die Steuern	136
17,1	Bekanntschaft mit dem Finanzamt	136
17,2	Die Einkommensteuer	137
17,2.1	Das System	137
17,2.2	Verlustausgleich	138
17,2.3	Der Einkommensteuertarif	139
17,2.4	Sonderausgaben	139
17,2.5	Verlustvorträge	141
17,2.6	Steuerabsetzbeträge	141
17,2.7	Besonderheiten bei Dienstverhältnissen	142
17,2.8	Betriebsvermögen – Privatvermögen	142
17,2.9	Betriebseinnahmen	143
17,2.10	Betriebsausgaben	144
17,2.10.1	Reisekosten	144
17,2.10.2	Kfz-Kosten	145
17,2.10.3	Leasingaufwand	145
17,2.10.4	Arbeitszimmer	146
17,2.10.5	Personalaufwand	146
17,2.10.6	Vorbereitende Betriebsausgaben	147
17,2.10.7	Aus- und Fortbildungskosten	147
17,2.10.8	Strafen	147
17,2.10.9	Die Absetzung für Abnutzung (AfA)	148
17,2.10.10	Steuern als Betriebsausgabe	148
17,2.10.11	Sonstige Betriebsausgaben	149
17,2.10.12	Nicht abzugsfähige Betriebsausgaben	149
17,2.11	Besondere steuerliche Freibeträge	150
17,2.11.1	Stille Reserven, steuerfreier Betrag	150

17,2.11.2	Klassischer und Interner Bildungsfreibetrag, Bildungsprämie	151
17,2.11.3	Lehrlingsausbildungsprämie	151
17,2.11.4	Verzinsung des Eigenkapitalzuwachses	152
17,2.11.5	Freibetrag für investierte Gewinne	152
17,2.12	Die Steuererklärungen	152
17,2.13	Pauschalierungen	153
17,2.13.1	Die Basispauschalierung	153
17,2.13.2	Andere Pauschalierungen	153
17,2.14	Die Veranlagung	154
17,2.14.1	Die Vorauszahlungen	154
17,3	Umsatzsteuer	155
17,3.1	Grundsätzliches	155
17,3.2	Bemessungsgrundlage und Zeitpunkt des Entstehens der Steuerschuld	155
17,3.3	Voranmeldungszeitraum und Veranlagung	157
17,3.4	Die Höhe der Umsatzsteuer	157
17,3.5	Steuerbefreiungen	157
17,3.6	Anzahlungen	158
17,3.7	Vorsteuer	158
17,3.7.1	Wie muss eine Rechnung ausgestellt sein, die zum Vorsteuerabzug berechtigt?	159
17,3.7.2	Wann müssen Sie eine Rechnung ausstellen?	160
17,3.7.3	Vorsteuerpauschalierung	160
17,3.7.3.1	Basispauschalierung	160
17,3.7.3.2	Besondere Vorsteuerpauschalierungen	161
17,3.8	Der Ort der Leistung	162
17,3.9	Ausfuhrlieferungen	162
17,3.10	Eigenverbrauch	163
17,3.11	Umsatzsteuer und EU	164
17,4	Sonstige Steuern	165
17,4.1	Lohnsteuer	165
17,4.2	Dienstgeberbeitrag (DB)	166
17,4.3	Zuschlag zum DB (DZ)	166
17,4.4	Kommunalsteuer (KommSt)	166
17,4.5	Erbschaftssteuer, Schenkungssteuer	166
17,4.6	Grunderwerbsteuer	168
18	Die Haftung	169
<hr/>		
Anhang	170
<hr/>		
Stichwortverzeichnis		175