

SUMARI

A tall de presentació	9
I. Consideracions formals	11
II. Contingut i estil	19
III. Correcció gramatical	26
IV. Models de cartes comercials	35
A. Notificacions, avisos i invitacions (generals o amb forma de circular)	36
B. Comunicacions i avisos (particulars)	49
C. Demandes, comandes, peticions i sol·licituds	71
D. Oferiments diversos	107
E. Reclamacions i queixes	124
V. La correspondència privada. Alguns models de carta	137
A. Cartes adreçades a familiars i amics	140
B. Cartes adreçades a empreses i entitats o a l'Administració	147
VI. Apèndixs	161
1. Abreviatures, símbols i sigles	162
2. Locucions i termes cultes d'ús corrent	172
3. Vocabulari bàsic d'utilitat comercial	173
4. Locucions i frases fetes catalanes	198
5. Tractaments protocol·laris	211
6. Municipis i comarques de Catalunya	212
7. Bibliografia general i específica	227
Índex	233